



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2022

PROCESSO SELETIVO SEAD Nº 002/2022

A Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos . SEAD, atendendo ao **Processo Seletivo Simplificado** **É Edital SEAD nº 002/2022**, convoca os profissionais abaixo relacionados para autuação do processo eletrônico, em que deverão enviar toda a documentação comprobatória legível, conforme os documentos abaixo listados, no período de **16 a 22 de novembro de 2022**, **OBRIGATORIAMENTE** via <http://prefeiturasempapel.serra.es.gov.br/portal/login.aspx>, vide orientações constantes na página virtual do Processo Seletivo. Os candidatos convocados deverão anexar a documentação comprobatória da qualificação profissional declarada no ato da inscrição, conforme item 3 do Edital de Abertura do Processo Seletivo, a ficha de inscrição gerada pelo sistema e os seguintes documentos:

01. Registro Geral . RG (frente e verso);
02. Cadastro de Pessoa Física . CPF;
03. Situação Cadastral do CPF <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp> ;
04. PIS/PASEP (Aplicativo Caixa Trabalhador ou na própria CTPS);
05. Carteira de Trabalho e Previdência Social . CTPS;
06. Título Eleitoral (frente e verso);
07. Declaração de Quitação Eleitoral expedida pelo site www.tse.gov.br ;
08. Certificado de Reservista, para o sexo masculino;
09. Certidão de Nascimento ou Casamento (se casado);
10. Certidão de Nascimento e CPF dos filhos com idade de 01 a 21 anos;
11. Comprovante de Residência Atual (últimos 60 dias);
12. Diploma ou certidão de conclusão de curso de graduação de nível superior de acordo com o cargo pretendido;
13. Registro do Conselho Regional de Classe . ES;
14. Atestado de Regularidade (Declaração de Nada Consta Emitida pelo Conselho);
15. Atestado de Aptidão Física e Mental emitido por Médico do Trabalho (Validade de 60 dias);
16. Atestado de Antecedentes Criminais <https://ssp.sesp.es.gov.br/rgantecedentes/>
17. Uma foto ¾;
18. Certidão Negativa da Justiça Estadual expedida pelo site: (1ª e 2ª Instância Cível e Criminal) <https://sistemas.tjes.jus.br/certidao negativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUIISA.cfm> ;
19. Qualificação Cadastral no eSocial <http://consultacadastral.inss.gov.br> ;
20. Comprovante de Conta Corrente . Banestes, Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
21. Certidão Negativa Federal (Cível e Criminal) <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/solicitar> ;
22. Certidão negativa/positiva de débitos com o setor de Recursos Humanos, referente aos vencimentos, emitida pela SEAD/RH <http://servidor.serra.es.gov.br/>
23. Cópia do Passaporte (se estrangeiro) com a data de chegada, condição estrangeiro, validade do visto e outros.



PREFEITURA MUNICIPAL DA

SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO - ÁREA DE ATUAÇÃO: BEM ESTAR ANIMAL

Ordem de Classificação	Nome
1º	Rubia Tabachi de Oliveira
2º	Samuel Rodrigues Alves

CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO - ÁREA DE ATUAÇÃO: INSPEÇÃO MUNICIPAL

Ordem de Classificação	Nome
1º	Rubia Tabachi de Oliveira

Atenção: A desistência, o envio em data diversa da estipulada neste Edital, e o não envio da documentação do candidato, implicarão na sua eliminação automática.

Serra, 16 de novembro de 2022.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS